



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 30

Про стан здійснення виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2021 року

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37¹, 38 та частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 09.09.1999 року №339 «Про затвердження порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», розпорядження Татарбунарського міського голови від 25.03.2021 №83-р «Про організацію виконання виконавчими органами Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади та звітування про це перед Білгород-Дністровською районною державною адміністрацією», заслухавши інформацію начальника організаційного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Мазура П.В. про виконання виконавчими органами міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2021 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника організаційного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Мазура П.В. про виконання виконавчими органами Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2021 року взяти до відома.

2. Структурним підрозділам виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради та виконавчим органам Татарбунарської міської ради продовжити виконання делегованих повноважень виконавчої влади у 2022 році.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 31

**Про підсумки виконання
бюджету Татарбунарської
міської територіальної громади
за 2021 рік**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, Бюджетного кодексу України, статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника фінансового відділу Татарбунарської міської ради Павліківської Н.Г. «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2021 рік», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника фінансового відділу міської ради Павліківської Н.Г. «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2021 рік» взяти до відома (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2021 рік

Бюджет Татарбунарської міської ради затверджено рішенням міської ради № 26-VIII від 22.12.2020 року по доходам і видаткам у загальній сумі 197 381,93 тис.грн., в т.ч. загального фонду бюджету в сумі 191 319,57 тис.грн., спеціального фонду бюджету 6 062,36 тис.грн та передача коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку спеціального фонду 4 741,2 тис. грн. Розмір оборотної касової готівки міського бюджету складає 50,0 тис. грн., резервний фонд – 50,0 тис.грн.

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради № 512-VIII від 10 вересня 2021 року збільшена як дохідна так і видаткова частини на суму 3 484,2 тис.грн.

Доходи Татарбунарської міської територіальної громади з урахуванням трансфертів за 2021 рік виконано в сумі 243 592,8 тис.грн.

- До загального фонду бюджету надійшло – 228 852,8 тис.грн. (у т.ч. трансферти 130 308,8 тис.грн., питома вага – 56,9%);
- До спеціального фонду бюджету надійшло – 14 740,0 тис.грн. (у т.ч. трансферти 4 498,3 тис.грн., питома вага – 30,5%).

Структуру Татарбунарської міської територіальної громади бюджету складають:

- податки, збори, неподаткові платежі – 104 200,5 тис.грн. (42,8%);
- доходи від операцій з капіталом – 4 585,2 тис.грн. (1,9%);
- офіційні трансферти з держбюджету – 134 807,1 тис.грн. (55,3%).

До загального фонду Татарбунарської міської територіальної громади (без урахування трансфертів) надійшло 98 544,0 тис.грн. Виконання плану за 2021 рік склало 105,2%, перевиконання складає 4 892,6 тис.грн. Темп росту – 120,1% (+ 16 523,5 тис.грн.).

Основним по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків в обсязі доходів загального фонду бюджету міської ради є **податок та збір на доходи фізичних осіб**, питома вага якого складає **47,0%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету громади.

Податку та збору на доходи фізичних осіб надійшло – 46 338,6 тис.грн., виконання складає 105,4% (+ 2 377,9 тис.грн.). До 2020р. ↑ (+ 9 192,2 тис.грн., темп росту 124,7%), а саме в розрізі:

- *податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати* надійшов в сумі 37 136,3 тис.грн;

- *податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами* – 1 335,8 тис.грн;

- *податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата* – 7 439,2 тис.грн;

- *податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування* – 427,3 тис.грн.

Другим по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків залишається **єдиний податок**, питома вага якого складає **25,0%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету громади.

Єдиного податку надійшло 24 677,8 тис.грн., або 106,4%. Додатково надійшло коштів в сумі 1 495,0 тис.грн. В порівнянні з минулорічним періодом надходження збільшились на 3 306,1 тис.грн., або на 115,5%, а саме:

- *єдиний податок з юридичних осіб* – 2 232,0 тис.грн. Кількість підприємств, які здійснюють підприємницьку діяльність та сплачують єдиний податок до бюджету міської ради – 30. Найбільші платники:

- ТОВ "ВМС-10" – 341,8 тис.грн.,
- ПП НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ОЦІНКИ ВІДПОВІДНОСТІ "ЮГ" – 257,1 тис.грн.,
- ДП "ТАТАРБУНАРСЬКИЙ СІЛЬГОСПРИНОК" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ РСС – 223,5 тис.грн.,
- ТАТАРБУНАРСЬКЕ ССТ – 189,7 тис.грн.,
- ПП "ПІВДЕНЬПАРКСЕРВІС" – 155,1 тис.грн.

- *єдиний податок з фізичних осіб* – 14 420,1 тис.грн. Кількість підприємців, які здійснюють підприємницьку діяльність та сплачують єдиний податок до бюджету міської ради – 909.

Платників єдиного податку першої групи по Татарбунарській міській територіальній громаді – 350 чол., другої групи – 458 чол., третьої – 93 чол.

- *єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків* – 8 025,7 тис.грн. Кількість підприємств, які здійснюють сільськогосподарську діяльність та сплачують єдиний податок до бюджету міської ради – 161. Найбільші платники:

- ТОВ "АГРО ФІРМА "ПІВДЕННА" – 1 145,8 тис.грн.;
- СФГ "БАЛКАНИ" – 843,9 тис.грн.;
- ПП "АГРО-СОЯ" – 799,1 тис.грн.;
- СФГ "ВІКТОРІЯ" – 677,9 тис.грн.;
- ТОВ "АГРО-ОЛІМП 2006" – 644,7 тис.грн.;
- ТОВ "СВП "АГРОСТАР" – 470,8 тис.грн.;
- ТОВ "ШАМΠΑЊ УКРАЇНИ" – 466,4 тис.грн.;
- СВК "БОРИСІВСЬКИЙ" – 343,2 тис.грн.;

- СФГ "АГРО - СИНТЕЗ" – 272,9 тис.грн.;
- ПСП "НАДІЯ" – 261,0 тис.грн.

Третім по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків залишається **земельний податок та орендна плата** з юридичних та фізичних осіб, питома вага яких складає **19,5%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету громади.

Загальна кількість земель по громаді налічує близько 61,5 тис.га, у т.ч.:

- в межах населених пунктів – 3,2 тис.га;
- за межами населених пунктів – 58,3 тис.га (з них землі сільськогосподарського призначення – 54,4 тис.га.

Земельного податку та орендної плати з юридичних та фізичних осіб до місцевого бюджету надійшло 19 221,1 тис.грн., що складає 102,0% до плану. Додатково надійшло коштів в сумі 380,1 тис.грн. В порівнянні з минулорічним періодом надходження збільшились на 2 272,8 тис.грн., або на 113,4%. В розрізі податків:

- *земельний податок з юридичних осіб* – 1 058,7 тис.грн. Кількість підприємств, які сплачують земельний податок до бюджету міської ради – 28. Найбільші платники:

- ЗАТ "ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ" – 789,0 тис.грн.,
- ПАТ "УКРТЕЛЕКОМ" – 86,6 тис.грн.,
- ВІДДІЛ ОСВІТИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ М/Р" – 62,0 тис.грн.

- *орендна плата з юридичних осіб* – 11 084,3 тис.грн. Кількість діючих договорів оренди (укладених та зареєстрованих згідно діючого законодавства) – 92, в межах населених пунктів – 58, за межами населених пунктів – 34 (у т.ч. по землях сільськогосподарського призначення – 36), діючих тимчасових договорів оренди – 59, нових договорів оренди, укладених у поточному році згідно законодавства – 15.

Кількість підприємств, які сплачують орендну плату до бюджету міської ради – 78. Найбільші платники:

- ТОВ "РЕД ИНВЕСТ" – 4 053,5 тис.грн.;
- ТОВ "РЕД ФОРЕСТ" – 1 870,8 тис.грн.;
- ТОВ "АГРОФІРМА ІЗМАЇЛ" – 585,9 тис.грн.;
- ТОВ "АГРО ФІРМА "ПІВДЕННА" – 458,3 тис.грн.

- *земельний податок з фізичних осіб* – 5 417,0 тис.грн. Кількість фізичних осіб, які сплачують земельний податок до бюджету міської ради – 5 124.

- *орендна плата з фізичних осіб* – 1 661,2 тис.грн. Кількість діючих договорів оренди (укладених та зареєстрованих згідно діючого законодавства) – 177, в межах населених пунктів – 164, за межами населених пунктів – 13, діючих тимчасових договорів оренди – 137, нових договорів оренди, укладених у поточному році згідно законодавства – 26.

Кількість фізичних осіб, які сплачують орендну плату до бюджету міської ради – 232. Найбільші платники:

- ГОЛОВАТА АЛЛА ЄВГЕНІВНА – 157,3 тис.грн.,
- КОТОВИЧ РОМАН МИХАЙЛОВИЧ – 70,3 тис.грн.,
- ГОРДІЄНКО НАТАЛЯ МИХАЙЛІВНА – 63,2 тис.грн.,

- МОЧАЛОВ ВОЛОДИМИР ВАСИЛЬОВИЧ – 62,7 тис.грн.,
- МАРЦЕВА ОКСАНА ВАСИЛІВНА – 52,2 тис.грн.,
- ТАНАСОГЛО ВАСИЛЬ СЕРГІЙОВИЧ – 50,5 тис.грн.,
- ДРАНГОЙ АВГУСТ ЮРІЙОВИЧ – 45,1 тис.грн.

Четвертим по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків залишається **акцизний податок**, питома вага яких складає **6,2%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету району.

Внутрішні податки на товари та послуги надійшли в сумі 6 113,4 тис.грн., або 105,6%:

- акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (пальне) – 939,4 тис.грн;
- акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (пальне) – 3 191,4 тис.грн;
- акцизний податок від реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів – 1 982,6 тис.грн.

Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності надійшов в сумі 14,3 тис.грн., або 100,0%, а саме від:

- КП «Джерело Білолісся» - 4,5 тис.грн.;
- КП «Дмитрівка» - 4,93 тис.грн.;
- КП «Струмочок» - 1,474 тис.грн.;
- КП «Джерело Святої Покрови» - 2,5 тис.грн.;
- КП «Водопостачальник» - 0,9 тис.грн.

Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення надійшла в сумі 4,9 тис.грн., або 101,4%.

Податок на нерухоме майно до місцевого бюджету громади надійшов в сумі 538,2 тис.грн., або 118,7%.

Транспортний податок до бюджету громади надійшов від ТОВ "Агро-Дар" в сумі 18,75 тис.грн., або 100,0%.

Збір за місця для паркування транспортних засобів надійшов в сумі 73,0 тис.грн.

Перелік місць відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів в м.Татарбунари:

- площа на розі вулиць Горького та 23 серпня;
- територія на вулиці 23 серпня від №1 до вулиці Армійської;
- площа парковки місцевих маршруток за адресою вул.Тура, 19.

Ставки збору за місця паркування транспортних засобів на території м.Татарбунари:

- мотоцикл з коляскою – 2 грн.;
- легковий автомобіль – 2 грн.;
- легковий автомобіль з причепом – 4 грн.;
- вантажний автомобіль – 5 грн.;
- вантажний автомобіль з причепом – 10 грн.;

- мікроавтобус малий – 4 грн.;
- мікроавтобус великий – 5 грн.;
- автобус – 8 грн.

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 22 грудня 2020 року № 38-VIII «Про затвердження Положення Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті у новій редакції» затверджене Положення, у якому визначені мета, основні завдання та предмет діяльності Управління, а саме здійснення контролю за площами міста, зокрема пакуванням на них.

Туристичний збір надійшов в загальній сумі 24,4 тис.грн., або 106,0%, перевиконання 1,4 тис.грн. Сплатили:

- ДИМИТРОВА ОЛЬГА ТИМОФІЙВНА – 17,93 тис.грн.;
- ГОРДІЄНКО СЕРГІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ – 2,412 тис.грн.;
- АБРАМОВА НАДІЯ ПИЛИПІВНА – 3,55 тис.грн.,
- СИРОТЕНКО ІГОР ГРИГОРОВИЧ – 0,51 тис.грн.

Ставка встановлена у розмірі 0,5 відсотка від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 01 січня звітного (податкового) року для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення особи у місцях тимчасового розміщення (ночівлі).

Адміністративні штрафи та інші санкції надійшли в сумі 15,5 тис.грн., або 110,1%. Рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 27 січня 2021 року № 1 «Про адміністративну комісію при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради» утворена адміністративна комісія, затверджене Положення та її склад при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради.

Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів надійшли в сумі 187,3 тис.грн., або 134,6%.

Адміністративний збір – 719,6 тис.грн., або 116,7%:

- за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень – 163,3 тис.грн.
- плата за надання інших адміністративних послуг – 556,3 тис.грн.

Надходження коштів від оренди комунального майна складає – 416,6 тис.грн., або 117,3%. Кількість платників, які сплачують за оренду комунального майна складає – 38.

Державне мито до бюджету громади надійшло в сумі 5,3 тис.грн.

Інші надходження надійшли до міського бюджету в сумі 177,2 тис.грн

Трансферти до загального та спеціального фондів міського бюджету надійшли в сумі 134 807,1 тис.грн., з них:

- базової дотації з державного бюджету в сумі 20 516,0 тис.грн.;
- додаткова дотація з державного бюджету в сумі 4 654,9 тис.грн.

Субвенції з державного бюджету – 97 560,7 тис.грн.:

- освітня субвенція – 77 276,6 тис.грн.;

- на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій – 20 284,1 тис.грн.

Субвенції з місцевого бюджету – 12 075,5 тис.грн.:

- на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт – 826,1 тис.грн;

- на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції (на утримання інклюзивно-ресурсного центру) – 1 728,0 тис.грн;

- на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 862,4 тис.грн;

- на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 851,2 тис.грн;

- на виконання інвестиційних проектів (з обласного бюджету) – 4 498,3 тис.грн;

- на закупівлю опорними закладами охорони здоров'я послуг щодо проектування та встановлення кисневих станцій за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 765,3 тис.грн.

Інші субвенції надійшли до загального фонду бюджету в сумі 2 544,2 тис.грн., або 93,0% до уточненого плану на період.

З бюджету Дивізійської с/р – 1 335,7

- КНП "Татарбунарський ЦПМСД" для забезпечення медичного обслуговування жителів Дивізійської сільської ради – 922,5 тис.грн.

- КНП "Татарбунарська БЛ" на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 403,0 тис.грн.

- КУ "Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр" – 10,2 тис.грн.

З бюджету Лиманської с/р – 1 172,5 тис.грн.

- КНП "Татарбунарський ЦПМСД" для забезпечення медичного обслуговування жителів Лиманської сільської ради – 500,4 тис.грн.

- Оплата праці викладачу класу духових інструментів філії с.Лиман Татарбунарської міської дитячої музичної школи – 181,8 тис.грн.

- КУ "Центр професійного розвитку педагогічних працівників" для надання методичного забезпечення діяльності освітніх закладів Лиманської сільської ради – 220,4 тис.грн.

- КНП "Татарбунарська БЛ" на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 250,3 тис.грн.

- КУ "Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр" для надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг для освітніх закладів Лиманської сільської ради – 19,6 тис.грн.

З бюджету Тузлівської с/р – 36,0 тис.грн.

- КУ "Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр" – 11,0 тис.грн.
- КУ "Центр професійного розвитку педагогічних працівників" (у сфері професійного розвитку педагогічних працівників у формі спільного фінансування (утримання) суб'єктами співробітництва підприємства) – 20,0 тис.грн.
- КНП "Татарбунарська БЛ" на послуги проведення медичних оглядів призовників Тузлівської громади – 5,0 тис.грн.

Надходження **спеціального фонду Татарбунарської міської територіальної громади** (без урахування трансфертів) становить 10 241,7 тис.грн.

Власні надходження бюджетних установ надійшли в сумі 5 656,5 тис.грн.:

Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю надійшла в сумі 1 487,5 тис.грн., в тому числі до:

- відділу освіти – 1 311,5 тис.грн.,
- відділу культури, сім'ї та молоді – 167,9 тис.грн.,
- КУ «ЦНСП» – 8,1 тис.грн.

Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності надійшли в сумі 2 027,9 тис.грн, а саме до відділу освіти.

Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна) надійшли в сумі 13,6 тис.грн., а саме до відділу освіти.

Благодійні внески, гранти та дарунки (25020100) надійшли в сумі 1 376,6 тис.грн., в тому числі до:

- відділу освіти – 1 187,1 тис.грн.,
- відділу культури, сім'ї та молоді – 143,6 тис.грн.,
- КЗ ТМР «СК Татарбунари» – 45,0 тис.грн.,
- КУ «ЦНСП» Татарбунарської м/р – 0,8 тис.грн.

Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок надійшли в сумі 688,7 тис.грн. (пайова участь) до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

Екологічний податок надійшов в сумі 38,1 тис.грн.

Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності надійшли в сумі 24,1 тис.грн.

До **бюджету розвитку** надійшло коштів в сумі 4 585,2 тис.грн., а саме:

- *кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності* надійшли до бюджету Татарбунарської міської ради в сумі в 3 631,9 тис.грн.

- *кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності* надійшли до бюджету Татарбунарської міської ради в сумі в 953,3 тис.грн.

Видатки загального фонду бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2021 рік виконаний в сумі 196 649,7 тис.грн, що становить 96,5 відсотка до планових призначень на відповідний період.

На виплату захищених видатків спрямовано 125 791,8 тис.грн., з них оплата праці з нарахуваннями – 115 343,2 тис.грн., оплата енергоносіїв – 8 462,3 тис.грн., продукти харчування – 1 120,0 тис.грн.

Заклади *освіти* профінансовані на 95,9 відсотків: видатки становлять 138 176,5 тис.грн. при планових призначеннях звітного періоду 144 055,7 тис.грн.

Утримання *дитячих дошкільних закладів* профінансовано в сумі 28 910,1 тис. грн. Харчування дітей в дитячих садках проведено на загальну суму 2 830,7 тис.грн., з них за рахунок бюджету – 1 596,8 тис.грн., за рахунок батьківської плати – 1 233,9 тис.грн., на оплату комунальних послуг та енергоносіїв спрямовано 952,4 тис. грн.

Протягом 2021 року по дитячим дошкільним закладам за рахунок коштів місцевого бюджету було

Придбано на загальну суму 54,7 тис.грн.:

- електроплиту (ДНЗ «Незабудка» м.Татарбунари)
- кондиціонери (ДНЗ «Колосок» м.Татарбунари)
- холодильник (ДНЗ «Буратіно» с.Глибоке)
- пральну машину (ДНЗ «Берізка» с.Борисівка);

здійснено капітальні ремонти на загальну суму 196,7 тис.грн.:

- огорожі (ДНЗ «Незабудка» м.Татарбунари)
- системи водопостачання (ДНЗ «Колосок» м.Татарбунари, ДНЗ «Буратіно» с.Глибоке)
- замінено двері (ДНЗ «Ромашка» с.Дмитрівка).

За рахунок коштів обласного бюджету здійснено капітальний ремонт покрівлі ДНЗ «Веселка» с.Нерушай на суму 1 149,3 тис.грн.

На утримання *загальноосвітніх* шкіл з загального фонду спрямовано 20 501,1 тис. грн., що складає 97,5 відсотка. Видатки на харчування учнів шкіл проведені в сумі 609,7 тис. грн.

За рахунок коштів обласного бюджету здійснено капітальний ремонт будівлі КЗ «Струмківський НВК» - 387,3 тис.грн.

За рахунок залишку освітньої субвенції здійснено:

- капітальний ремонт системи опалення Глибоківського ЗЗСО – 266,6 тис.грн.
- капітальний ремонт огорожі Татарбунарського НВК – 136,1 тис.грн.
- капітальний ремонт покрівлі навчального корпусу Борисівського ЗЗСО – 578,0 тис.грн.

- капітальний ремонт системи опалення (частково) Нерушайського ЗЗСО – 106,3 тис.грн.

- капітальний ремонт спортивного майданчика Татарбунарського НВК – 681,7 тис.грн.

- капітальний ремонт спортивної зали та частини приміщень Татарбунарського ЗЗСО ім.В.З.Тура – 587,0 тис.грн.

- всі школи громади оснащено навчальними комп'ютерними комплексами з мультимедійними засобами навчання на загальну суму 2098,5 тис.грн.

На виконання заходів спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції та коштів місцевого бюджету було закуплено засоби навчання та обладнання, сучасні меблі, комп'ютерне обладнання на загальну суму 634,6 тис.грн.

Для надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами придбано спеціальні засоби корекції для дошкільної освіти та інклюзивних класів закладів загальної середньої освіти на загальну суму 303,4 тис.грн.

Також для належної організації здобуття загальної середньої освіти в умовах карантинних обмежень та встановлення заборони на відвідування закладів освіти її здобувачами з місцевого бюджету було профінансовано кошти в сумі 162,3 тис.грн. як співфінансування в обласний бюджет. Нашою громадою отримано 94 ноутбуки, які розподілено по закладах освіти в межах потреби.

На оплату енергоносіїв по закладам **охорони здоров'я** спрямовано 4 057,379 тис. грн.

В 2021 році за рахунок коштів обласного бюджету було відремонтовано будівлю амбулаторії в с.Дельжилер на суму 449,6 тис.грн.

За рахунок коштів державного бюджету по Татарбунарській багатопрофільній лікарні було придбано медичного обладнання на загальну суму – 13 185,8 тис.грн. (відеоскопічна система, обладнання для рентгенівської діагностики, ультразвукова цифрова кольорова доплерівська система, мамограф, інкубатор для новонароджених, венозний сканер, апарат штучної вентиляції легень тощо)

За рахунок місцевого бюджету придбано твердопаливний для інфекційного відділення та електрокотли для стаціонару на загальну суму 203,9 тис.грн.

Фінансування установ **культури** проведено в сумі 10 897,9 тис. грн.

В 2021 році за рахунок коштів обласного бюджету було відремонтовано Будинок культури в с.Дельжилер – 999,4 тис.грн.

Видатки по **Житлово-комунальному господарству** за звітний період становлять 969,3 тис.грн. при плані на звітний період 983,5 тис.грн., що становить 98,6 відсотка.

Для забезпечення діяльності **водопровідно-каналізаційного господарства** з бюджету спрямовано 3 803,4 тис.грн.

На організацію **благоустрою населених пунктів** місцевими бюджетами спрямовано 12 848,7 тис.грн., з них на оплату праці з нарахуваннями 6 813,7 тис.грн. та оплату електроенергії 3 546,5 тис.грн., з них вуличне освітлення – 1 392,1 тис.грн.

Установи та заходи фізичної культури і спорту профінансовані в сумі 4 182,5 тис. грн., в тому числі на утримання дитячо-юнацької спортивної школи направлено 2 317,1 тис.грн.

Видатки на утримання **виконавчого комітету та виконавчих органів Татарбунарської** міської територіальної громади за 2021 рік профінансовані в сумі 17 688,9 тис. грн.

В рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій за рахунок коштів державного бюджету в 2021 році придбано та встановлено дитячі майданчики та ігрові комплекси в Борисівка, Глибоке, Спаське, Струмок. Придбано та встановлено тартанове покриття на дитячому майданчику в м.Татарбунари. Всього спрямовано 685,3 тис.грн.

Також здійснено капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Горького м.Татарбунари (перша частина) на суму 5613,2 тис.грн.

За рахунок коштів обласного бюджету проведено капітальний ремонт тротуарної доріжки по вул.Трудова в м.Татарбунари на суму 1499,3 тис.грн.

Начальник фінансового
відділу міської ради

Наталя ПАВЛІКІВСЬКА



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 32

**Про роботу фінансового відділу
Татарбунарської міської ради у
2021 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника фінансового відділу міської ради Павліківської Н.Г. про роботу фінансового відділу Татарбунарської міської ради у 2021 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника фінансового відділу міської ради Павліківської Н.Г. про роботу фінансового відділу Татарбунарської міської ради у 2021 році прийняти до відома.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 33

**Про виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку
Татарбунарської міської територіальної громади за 2021 рік**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 1 пункту «а» статті 28, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) міської ради Лютикової Л.С., виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) міської ради Лютикової Л.С. про виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади за 2021 рік взяти до відома.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 34

**Про роботу відділу соціального
захисту та охорони здоров'я
Татарбунарської міської ради у
2021 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради Діордієвої О.В. про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2021 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради Діордієвої О.В. про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2021 році прийняти до відома.

2. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієвій О.В.):

2.1. Спільно з директором КУ «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради (Настрадіна Н.В.) провести відповідну роботу щодо введення 1 штатної одиниці соціального робітника в КУ «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради для обслуговування мешканців с. Борисівка;

2.2. Спільно з юридичним відділом Татарбунарської міської ради (Борденюк В.М.) опрацювати проект рішення щодо переліку платних послуг, які надає КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради;

2.3. Провести роботу щодо вироблення алгоритму відшкодування витрат за комунальні послуги КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Коваль Л.В.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 35

Про роботу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради у 2021 році

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенка Олександра Миколайовича про роботу підприємства у 2021 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Інформацію генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенка Олександра Миколайовича про роботу підприємства у 2021 році прийняти до відома.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Л.Коваль.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 36

Про роботу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2021 році

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію генерального директора комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Стогній Світлани Віталіївни про роботу комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2021 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію генерального директора комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Стогній Світлани Віталіївни про роботу комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2021 році прийняти до відома.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Л.Коваль.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 37

**Про роботу комунальної
установи «Центр надання
соціальних послуг»
Татарбунарської міської ради у
2021 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію директора комунальної установи міської ради Настрадіної Н.В. про роботу комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради у 2021 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Інформацію директора комунальної установи міської ради Настрадіної Н.В. про роботу комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради у 2021 році прийняти до відома.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Л. Коваль.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 38

Про утворення координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради

Відповідно до статей 11, 40, 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 18 травня 2019 року № 286 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», постанови Кабінету Міністрів України від 9 жовтня 2020 року № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки», постанови Кабінету Міністрів України від 30.06.2021 № 673 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», з метою національно-патріотичного виховання дітей та молоді на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Утворити координаційну раду з питань національно-патріотичного виховання при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради.
2. Затвердити склад координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради (додається).
3. Затвердити Положення про координаційну раду з питань національно-патріотичного виховання при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради (додається).

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2022 року
№ 38

Склад

Координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради

- Андрій ГЛУЩЕНКО – міський голова, голова Координаційної ради
- Лариса КОВАЛЬ – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, заступник голови Координаційної ради
- Ольга КОТОВЕНКО – консультант «Центру професійного розвитку педагогічних працівників» відділу освіти Татарбунарської міської ради, секретар Координаційної ради

Члени Координаційної ради:

- Ольга ВИХРИСТЮК – начальник відділу освіти Татарбунарської міської ради
- Світлана ГАЖИЙСЬКА – начальник відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
- Людмила ШАЛАР – начальник служби у справах дітей Татарбунарської міської ради
- Олександр ІЛЬЧЕНКО – завідувач військово-облікового бюро виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради
- Леонід ВТОРЕНКО – голова громадської організації «Татарбунарської районної організації української спілки ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів)», (за згодою)
- Марія НЕГОЙ – голова громадської організації «Організація Татарбунарської міської ради», (за згодою)

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2022 року
№ 38

ПОЛОЖЕННЯ
про Координаційну раду з питань національно-патріотичного
виховання при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради

1. Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради (далі - Координаційна рада) є консультативно-дорадчим органом, утвореним для вивчення проблемних питань, пов'язаних з реалізацією державної політики у сфері національно-патріотичного виховання на території Татарбунарської міської ради.

Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, розпорядженнями голови, а також цим Положенням.

2. Основними завданнями Координаційної ради є:

1) розроблення та сприяння реалізації Програми національно-патріотичного виховання громадян в Татарбунарській міській раді, здійснення моніторингу якості її реалізації;

2) сприяння всебічному розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя громади;

3) аналіз стану справ у сфері національно-патріотичного виховання дітей та молоді, підготовка та подання пропозицій міському голові, міській раді та її виконавчому комітету щодо вдосконалення роботи у цьому напрямі;

4) внесення пропозицій щодо координації діяльності структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій, інститутів громадянського суспільства, представників територіальної громади з питань національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

5) інформаційно-просвітницька діяльність з питань національно-патріотичного виховання;

6) участь у плануванні, підготовці і проведенні різнорівневих інформаційно-просвітницьких, культурницьких, експертно-аналітичних проектів та заходів із національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

7) підготовка пропозицій щодо розвитку військово-патріотичної і військово-спортивної підготовки молоді та всебічного сприяння Татарбунарської міської ради проведенню дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).

3. Координаційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) вивчає стан виконання завдань та заходів, визначених Стратегією національно-патріотичного виховання, затвердженою Указом Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019;

2) готує проєкт плану заходів з національно-патріотичного виховання дітей та молоді на відповідний рік;

3) організовує та проводить публічні заходи (конференції, семінари, засідання «круглого столу» та інші) з питань національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

4) здійснює аналіз та моніторинг пропозицій і зауважень громадськості щодо реалізації завдань національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

5) інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені рішення та хід їх виконання на веб-сайті міської ради.

4. Координаційна рада має право:

1) отримувати в установленому законом порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, а також громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками) і незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції координаційної ради;

4) вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у розвиток національно-патріотичного виховання та молодіжної політики.

5. Організація діяльності Координаційної ради визначається цим Положенням.

6. Основною організаційною формою роботи Координаційної ради є засідання, які проводяться не рідше одного разу на три місяці.

Засідання Координаційної ради проводить голова Координаційної ради або, за його відсутності, заступник голови Координаційної ради. Засідання Координаційної ради проводяться відкрито.

7. Засідання Координаційної ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів.

8. Голова, заступник голови, секретар та члени Координаційної ради працюють на громадських засадах.

До складу Координаційної ради входять працівники виконавчих органів Татарибунарської міської ради, по одному представнику від кожного інституту

громадянського суспільства, які розташовані на території міської ради та виявили бажання увійти до складу Координаційної ради.

9. Персональний склад Координаційної ради затверджується виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради.

10. Голова Координаційної ради:

- 1) організовує діяльність Координаційної ради;
- 2) скликає і проводить засідання Координаційної ради;
- 3) підписує документи від імені Координаційної ради, може давати доручення її членам та контролювати їх виконання.

11. У разі відсутності голови Координаційної ради його обов'язки виконує заступник.

12. Секретар Координаційної ради:

- 1) забезпечує підготовку необхідних матеріалів (порядок денний, проекти рішень та інші) засідань і своєчасно доводить їх до відома членів ради;
- 2) погоджує дату, місце і час проведення засідань, забезпечує їх підготовку;
- 3) не пізніше ніж за 5 робочих днів доводить до членів Координаційної ради дату, місце і час засідання, порядок денний;
- 4) забезпечує оформлення протоколів засідань і матеріалів до них; забезпечує своєчасне доведення рішень Координаційної ради до відповідних посадових осіб, органів, підприємств, установ, організацій.

13. Рішення Координаційної ради мають рекомендаційний характер.

14. Член Координаційної ради, який не підтримує рішення, може впродовж 3 днів викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

15. Рішення Координаційної ради ухвалюється відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів - вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

16. Рішення, ухвалені на засіданні Координаційної ради, оформлюються протоколом, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем Координаційної ради.

Протокол засідання Координаційної ради оформлюється впродовж 5 робочих днів та впродовж 2 робочих днів оприлюднюється на офіційному сайті Татарбунарської міської ради.

17. Реалізація рішень Координаційної ради може здійснюватися шляхом прийняття відповідних рішень виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради.

18. Виконавчий комітет міської ради, при якому утворено Координаційну раду, здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційної ради, створює належні умови для її роботи.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 39

Про надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.02.2021 № 17 «Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за рахунок бюджетних коштів», рішення міської ради від 22.12.2020 року № 28-VII «Про затвердження програми «Милосердя» на 2021-2025 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за лютий 2022 року згідно з додатком.

2. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.) забезпечити перерахування коштів відповідно до заходів програми «Милосердя» на 2021-2025 роки» в межах обсягів фінансування на 2022 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Коваль Л.В.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2022 року
№ 39

СПИСОК
громадян на надання матеріальної допомоги на лікування, поховання за лютий
2022 року

№ п/п	П І Б	Адреса	Статус	Призначення допомоги	Сума грн.
1	Кліменко Ганна Іванівна	м.Татарбунари, *****	Пенсіонерка	на поховання	1000
2	Притула Людмила Євгенівна	с.Борисівка, *****	Не працююча	на лікування дитини	1500
3	Піхтієнко Марія Михайлівна	м.Татарбунари, *****	Особа з інвал. II гр.	на лікування	700
4	Коваль Сергій Савович	м.Татарбунари, *****	Пенсіонер	на лікування	600
5	Земцева Олена Іполитівна	м.Татарбунари, *****	Пенсіонерка	на лікування	1500
6	Кульбашна Тетяна Анатоліївна	м.Татарбунари, *****	Пенсіонерка	на лікування	700
7	Березовська Євгенія Іванівна	м.Татарбунари, *****	Пенсіонерка	на поховання	1000
8	Ганчев Петро Васильович	м.Татарбунари, *****	Пенсіонер	на лікування	700
9	Златов Іван Федорович	с.Дельжилер, *****	Пенсіонер	на лікування	1000
10	Лазановська Наталія Михайлівна	с.Глибоке, *****	Пенсія по втраті годувальника	на лікування	600
11	Станімак Марія Іллівна	с.Дельжилер, *****	Особа з інвалідністю II гр.	на лікування	600

12	Бороган Людмила Євгеніївна	м.Татарбунари, *****	Особа з інвалідністю II гр.	на лікування	600
13	Бела Людмила Михайлівна	м.Татарбунари, *****	Особа з інвалідністю	на лікування	500
14	Павлов Андрій Ігорович	м.Татарбунари, *****	Не працюючий	на лікування	1000
15	Матюшенко Віктор Васильович	м.Татарбунари, *****	Не працюючий	на лікування	1000
16	Левченко Ніна Дмитрівна	м.Татарбунари, *****	Особа з інвал II гр.	на лікування	1500
17	Іорданова Ольга Іванівна	с.Нерушай, *****	Пенсіонерка	на лікування	1500
18	Джемула Лідія Іванівна	м.Татарбунари, *****	Особа з інвал. II гр.	на лікування	1500
19	Прокоф'єва Оксана Петрівна	м.Татарбунари, *****	Працююча	на лікування	600
20	Кирган Раїса Костянтинів.	м.Татарбунари, *****	Пенсіонерка	на лікування	600
21	Жану Михайло Дмитрович	с.Спаське, *****	Пенсіонер	на лікування	1000
22	Ковальчук Тетяна Миколаївна	с.Дельжилер, *****	По догляду за дитиною з інвалідністю	на лікування дитини	1500
23	Покора Ганна Олексіївна	с. Струмок, *****	Пенсіонерка	на лікування	500
24	Совушко Ігор Станіславович	с. Струмок, *****	Особа з інвал. III гр.	на лікування	700

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 40

Про відмову на реалізацію нерухомого майна, а саме будинку, що знаходиться за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, село (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 7, 8, 17, 177 Сімейного кодексу України, статей 203, 242 Цивільного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 17, 18 Закону України «Про охорону дитинства», статті 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пункту 67 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши лист Татарбунарського відділу державної виконавчої служби у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) від 03.02.2022 року № 21.5-32/3167, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17 лютого 2022 року (витяг з протоколу № 2), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Відмовити Татарбунарському відділу державної виконавчої служби у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) на реалізацію нерухомого майна, а саме будинку, що знаходиться за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, село (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **що належить** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, на праві приватної власності (реєстраційний номер нерухомого

майна (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)) **право користування яким має малолітня** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)**року народження.**

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 41

Про відмову на реалізацію нерухомого майна, а саме будинку, що знаходиться за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, село (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 7, 8, 17, 177 Сімейного кодексу України, статей 203, 242 Цивільного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 17, 18 Закону України «Про охорону дитинства», статті 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пункту 67 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши лист Татарбунарського відділу державної виконавчої служби у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) від 17.01.2022 року № 21.5-32/1137, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17 лютого 2022 року (витяг з протоколу № 2), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Відмовити Татарбунарському відділу державної виконавчої служби у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) на реалізацію нерухомого майна, а саме будинку, що знаходиться за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, село (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **що належить** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)**року народження, на праві приватної власності (реєстраційний номер нерухомого майна** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)) **право**

користування яким має малолітній (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Андрія Глущенка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 42

Про продовження терміну перебування малолітньої дитини (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **в сім'ї патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пунктів 24, 25, 26, 27, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та пункту 2 Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», враховуючи висновок від 11.02.2022 року засідання міждисциплінарної команди з ведення випадку дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), влаштованого до сім'ї патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Продовжити з 15 лютого 2022 року термін перебування малолітньої дитини (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, в сім'ї патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, яка проживає за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати проект додаткової угоди до Договору про патронат над дитиною від 15.11.2021 року № 6 між патронатним вихователем та виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради;

2.2. Забезпечувати контроль за виконанням Договору про патронат над дитиною від 15.11.2021 року № 6 та умовами утримання і виховання дитини, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

3. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради продовжити організацію надання амбулаторної медичної допомоги дитині за місцем проживання патронатного вихователя.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 43

Про визначення місця проживання малолітніх дітей (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **разом з матір'ю** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 160, 161 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 11 Закону України «Про охорону дитинства», пункту 72 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяву та інші документи, надані громадянкою (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») про визначення місця проживання малолітніх дітей з матір'ю, враховуючи висновок служби у справах дітей Татарбунарської міської ради від 07.02.2022 року № 21 «Про визначення місця проживання малолітніх дітей (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **разом з матір'ю**, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)), рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 00.02.2022 року (витяг з протоколу № 2), з метою забезпечення реалізації прав, свобод та законних інтересів дитини, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Визначити місце проживання малолітніх дітей (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження **та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження **разом з матір'ю** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, село (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної

інформації), **Будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 44

Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою для розміщення рекламного засобу за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, автодорога Одеса-Рені (134 км), за заявою фізичної особи – підприємця Головатой Алли Євгенівни

Керуючись пунктом 13 частини «а» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про рекламу», Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Законом України «Про автомобільні дороги», Постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», Постановою Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2012 № 1135 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 року № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.12.2013 року за № 2073/24605, розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Головатой Алли Євгенівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Укласти з фізичною особою – підприємцем Головатой Аллою Євгенівною договір пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою для розміщення рекламного засобу (білборду № 49) за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, автодорога Одеса-Рені (134 км) (згідно план - схеми) строком на 2 роки 11 місяців з можливістю пролонгації на термін дії паспорту прив'язки від 18.01.2022 року.

2. Рекомендувати заявнику для отримання дозволу на розміщення об'єкта зовнішньої реклами зазначеного у пункті 1 цього рішення згідно діючого порядку звернутись за належністю до Одеської обласної державної адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 45

Про надання дозволу на тимчасове розміщення дитячих атракціонів за заявою фізичної особи підприємця Скогарєва Олега Юрійовича

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 3 частини другої статті 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Скогарєва Олега Юрійовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати згоду фізичній особі – підприємцю Скогарєву Олегу Юрійовичу на розміщення атракціонів у кількості тринадцяти одиниць, а саме: надувні батуту - гірки «Краб», «Фіксик», батут стрибковий «Павук», дитяча ланцюжкова карусель, тир страйкобольний «Вестерн», батут «Джампер», дитячий паравозик «Казка», дитячий паравозик «Гусениця», призовий атракціон «Весела рибалка», призовий атракціон «Дартс», атракціон «Літаюча машинка», солодка вата/попкорн, повітряні кульки/карнавальна атрибутика, на площі Центральна, м. Татарбунари 28 серпня 2022 року з можливістю автономного електроживлення, загальною площею 400 кв. м., з них 18,0 кв.м. – торговельна площа.

2. Погодити режим роботи атракціонів на площі Центральна м. Татарбунари 28 серпня 2022 року з 09.00 до 23.00 год. (без перерви на обід).

3. Відповідальність за санітарний, протипожежний стан території, дотримання правил техніки безпеки під час використання атракціонів, благоустрій, збереження зелених насаджень під час роботи та розміщення атракціонів покласти на фізичну особу – підприємця Скогарєва Олега Юрійовича.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 46

Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою за адресою м. Татарбунари, вул. Степова, за заявою Іващенко Анжели Іванівни

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 року № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.12.2013 року за № 2073/24605, розглянувши заяву Іващенко Анжели Іванівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Укласти з Іващенко Анжелою Іванівною договір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою для провадження підприємницької діяльності з торгівлі, з загальною площею 98 кв.м, з них під тимчасовою спорудою № 125 площею 60 кв.м, за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. Степова, терміном до 28.12.2024 року з можливістю пролонгації дії договору на термін дії паспорту прив'язки від 28.01.2022 року № 2.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 47

**Про присвоєння адреси
частинам житлового будинку**

Керуючись пунктом 10 частини «б» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», розглянувши заяви громадян Друзенка Валерія Георгійовича, Друзенко Світлани Георгіївни, Чумаченка Василя Матвійовича та висновок щодо технічної можливості поділу об'єкта нерухомого майна, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Присвоїти адреси частинам житлового будинку :

1.1. Квартира № 1 загальною площею 62,9 кв.м, житловою площею 30,6 кв.м (2/4 частки будинку), що складається з № 1-1 веранда, № 1-2 коридор, № 1-3 ванна, № 1-4 комора, № 1-5 кухня, № 1-6 кімната, № 1-7 кімната, Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вул. Кутузова, 28, квартира № 1, власник Друзенко Валерій Георгійович;

1.2. Квартира № 2 загальною площею 31,6 кв.м, житловою площею 15,4 кв.м (1/4 частки будинку), що складається з № 2-1 веранда, № 2-2 коридор, № 2-3 кімната, № 2-4 кухня, Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вул. Кутузова 28, квартира № 2, власник Чумаченко Василь Матвійович;

1.3. Квартира № 3 загальною площею 30,1 кв.м, житловою площею 14,4 кв.м (1/4 частини будинку), що складається з № 3-1 кухня, № 3-2 кухня, № 3-3 кімната, Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вул. Кутузова, 28 квартира № 3, власник Друзенко Світлана Георгіївна.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 48

Про надання дозволу на проведення заходів благоустрою на території прилеглий до будівель № 80 та № 82 по вулиці Василя Тура, м. Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 3 частини другої статті 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» розглянувши заяву гр.Коровель Алли Вікторівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати Коровель Аллі Вікторівні дозвіл на проведення заходів благоустрою шляхом озеленення та розміщення тротуарної плитки за власний рахунок біля власних домоволодінь на території прилеглий до будівель № 80 та № 82 по вулиці Василя Тура, м.Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області, за схемою благоустрою згідно викопіювання М 1:500 (додається). Орієнтовна площа благоустрою – 280 кв.м.

2. Зобов'язати заявника погодити схему благоустрою з КП «Водопостачальник», Татарбунарськими РЕМ, АТ «УКРТЕЛЕКОМ» та ТОВ «АТРАКОМ».

3. Рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 49

Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою за адресою м.Татарбунари, на розі вул. Василя Тура - вул. Романа Гульченка, за заявою Бортецької Олени Сергіївни

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 року № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.12.2013 року за № 2073/24605, розглянувши заяву Бортецької Олени Сергіївни , виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Укласти з Бортецькою Оленою Сергіївною договір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою для провадження підприємницької діяльності з торгівлі, з загальною площею благоустрою 209 кв.м, з них під тимчасовою спорудою № 124 площею 150 кв.м., за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари на розі вул. Василя Тура - вул. Романа Гульченка, терміном до 07.01.2025 року з можливістю пролонгації дії договору на термін дії паспорту прив'язки від 07.02.2022 року № 3.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 50

**Про створення постійно діючої
комісії із встановлення факту
отруєння бджіл**

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою попередження та виключення випадків отруєння бджіл засобами захисту рослин та відповідно до Інструкції з профілактики та встановлення факту отруєння бджіл засобами захисту рослин, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 19 лютого 2021 року N 338 «Про деякі питання у сфері бджільництва», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Створити постійно діючу комісію із встановлення факту отруєння бджіл на території Татарбунарської міської ради та затвердити її склад (додається).
2. Затвердити Положення про постійно діючу комісію із встановлення факту отруєння бджіл на території Татарбунарської міської ради (додається).
3. Контроль за виконанням цього покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2022 року
№ 50

Склад
постійно діючої комісії із встановлення факту отруєння бджіл
на території Татарбунарської міської ради

- | | |
|----------------------------|---|
| Катанов Ігор Володимирович | - начальник відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, голова комісії |
| Белий Геннадій Дмитрович | - начальник відділу земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, секретар комісії |

Члени комісії:

- | | |
|----------------------------|---|
| Гачик Вікторія Валеріївна | - головний спеціаліст юридичного відділу (апарату) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради |
| Зубак Євгеній Анатолійович | - начальник сектору превенції ВП №2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції ГУНП в Одеській області (за згодою) |
| Чудак Антон Іванович | - начальник Татарбунарського відділу Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області (за згодою) |
| Гайдаржи Іван Георгійович | - староста села Дельжилер та Нова Олексіївка |
| Ковальов Олег Миколайович | - староста села Струмок і Спаське |

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2022 року
№ 50

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючу комісію із встановлення факту отруєння бджіл

1. Це Положення визначає порядок організації та засади діяльності постійно діючої комісії із встановлення факту отруєння бджіл на території Татарбунарської міської ради (далі – Комісія).

2. Комісія є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, що здійснює свою діяльність на безоплатній основі, створена з метою проведення своєчасного обстеження пасік і фіксації випадків отруєння бджіл на території Татарбунарської міської ради та яка утворюється виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради.

3. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Татарбунарської міської ради та її виконавчого комітету, Інструкцією з профілактики та встановлення факту отруєння бджіл засобами захисту рослин, затвердженою наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 19 лютого 2021 року № 338, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 04 березня 2021 № 283/35905 (далі – Інструкція), цим Положенням, а також іншими нормативно-правовими актами.

Завданнями Комісії є:

- установлення достовірності загибелі бджіл;
- установлення обставин, за яких сталася загибель бджіл;
- надання рекомендацій щодо визначення шкоди, заподіяної власникам пасік унаслідок отруєння бджіл;
- відібрання і спрямування в лабораторію проб матеріалу (патологічний матеріал, бджоли, продукція бджільництва, а також зелена маса рослин, ґрунт);
- установлення джерела та причин загибелі бджіл, надання висновків та пропозицій.

4. До складу Комісії входять: міський голова, який є головою Комісії, працівники Татарбунарської міської ради, представник сектору превенції ВП №2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції ГУНП в Одеській області (за згодою), представник Татарбунарського відділу Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області (за згодою) та представники громади Татарбунарської міської ради.

До роботи Комісії залучається власник обстежуваної пасіки або уповноважена ним особа.

До роботи Комісії також можуть бути залучені за згодою:

- фізичні особи та суб'єкти господарювання або їх представники, які використовували засоби захисту рослин у межах 10 кілометрів від розміщення пасіки;

- представники профільних громадських об'єднань - не більше ніж дві особи, які здійснюють діяльність у цій місцевості;

- представник територіального чи міжрегіонального територіального органу Державної екологічної інспекції України;

- представник органу місцевого самоврядування, адміністративні межі якого знаходяться ближче ніж за 10 кілометрів від пасіки, яку обстежує Комісія.

5. Комісія має право:

- отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

- залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, інших органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, громадян (за їх згодою);

- запрошувати керівників та інших представників суб'єктів господарювання (їх посадових та службових осіб), фізичних осіб, дії чи бездіяльність яких стали підставою для розгляду відповідного питання Комісією, отримувати від них інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

- звертатися до правоохоронних органів щодо вжиття заходів з метою припинення порушення прав і законних інтересів суб'єктів господарювання або окремих громадян;

- ініціювати питання про притягнення до відповідальності осіб за порушення ними норм законодавства;

- взаємодіяти з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

6. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради та оновлюється щороку до 01 березня.

7. Комісія збирається невідкладно після надходження до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради заяви про встановлення факту отруєння бджіл від власника пасіки, зареєстрованої на відповідній території, або уповноваженої ним особи, але не пізніше ніж через 24 години після надходження такої заяви.

8. Наявність та кількість бджолиних сімей у власника пасіки підтверджуються ветеринарно-санітарним паспортом пасіки. У разі відсутності ветеринарно-санітарного паспорта пасіки або записів у ньому про кількість бджолиних сімей (наявних та таких, що перевезені на кочівлю) інформація власника пасіки про наявну кількість бджолиних сімей не береться до уваги.

9. Результати обстеження Комісії фіксуються в Акті встановлення факту отруєння бджіл (далі - Акт), який заповнюється членом Комісії.

10. Комісія є правомочною в разі присутності представників територіального органу або представників державної установи, що належить до сфери управління Держпродспоживслужби, органу місцевого самоврядування, Національної поліції України та власника пасіки або уповноваженої ним особи.

11. До Акта вноситься така інформація:

- дата, час, місце (область, район, населений пункт) його складання;
- склад присутніх членів Комісії та залучених осіб із зазначенням посади, прізвища, імені, по батькові (за наявності), контактних телефонів;
- номер паспорта пасіки, дата його видачі, прізвища, ім'я, по батькові (за наявності) власника пасіки відповідно до ветеринарно-санітарного паспорта пасіки;
- кількість бджолиних сімей, зазначена у ветеринарно-санітарному паспорті пасіки, згідно з останнім підтвердженням записом державного лікаря ветеринарної медицини;
- стаціонарна чи кочова пасіка;
- погода, температура, наявність льоту бджіл;
- технологія утримання бджіл, кількість бджолиних сімей, які перебували на місці обстеження пасіки Комісією, координати та адреса пасіки;
- кількість розміщених на пасіці вуликів;
- відповідність інформації в ветеринарно-санітарному паспорті пасіки наявному стану пасіки;
- характер загибелі (одиничний чи масовий, раптовість та одночасність), клінічні ознаки (отруєння чи хвороба);
- кількість бджолиних сімей, які постраждали повністю та які постраждали частково (у відсотках до загальної кількості бджіл у бджолиній сім'ї) унаслідок отруєння (орієнтовно);
- вага загиблих робочих бджіл, розплоду, бджолиних маток, вибракуваного меду, перги і недоотриманої іншої продукції бджільництва;
- наявність записів у журналах обліку зареєстрованих пасік, що ведуться в органах місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громадах;

- власники, постійні користувачі, орендарі земельних ділянок (їх адреса, кадастрові номери), на яких здійснюється сільськогосподарська діяльність і які знаходяться в радіусі 10 кілометрів від місця розташування пасіки (за наявності);

- наявність у суб'єкта господарювання, який застосовував засоби захисту рослин, дійсного допуску (посвідчення) на проведення робіт, пов'язаних із транспортуванням, зберіганням, застосуванням та торгівлею пестицидами і агрохімікатами;

- застосовані засоби захисту рослин - назва препарату та діючої речовини, норма витрати, спосіб та період застосування (за наявності);

- сільськогосподарська культура, яку обробляли, фаза розвитку культури (за можливості встановити дані обставини);

- строки ізоляції бджіл;

- наявність масово квітучих медоносних та ентомофільних культур у радіусі 10 кілометрів від пасіки;

- здійснення або нездійснення завчасного повідомлення фізичними особами та суб'єктами господарювання власників пасік через органи місцевого самоврядування про використання засобів захисту рослин;

- рекомендації та заходи, ужиті для збереження бджолиних сімей (надання допомоги бджолам);

- кількість відібраних проб та зразків, їх назви та вид (патологічний матеріал, бджоли, продукція бджільництва, а також зелена маса рослин, ґрунт) для проведення дослідження на підтвердження факту отруєння бджіл з обов'язковим зазначенням їх назв, нумерації та осіб, яким вони передані для зберігання або доставки в лабораторію;

- попередня причина загибелі бджіл (діагноз) (за можливості встановити дані обставини);

- рекомендації щодо перевідних коефіцієнтів для продуктів бджільництва під час визначення шкоди, заподіяної власнику пасіки внаслідок отруєння бджіл, у тому числі недоотриманого прибутку (переведення в медові одиниці), для використання в разі виникнення спорів;

- здійснення або нездійснення завчасного повідомлення власниками пасік органів місцевого самоврядування про місце перебування пасіки під час кочівлі.

12. Відбір зразків для проведення аналізів (лабораторних досліджень) повинен здійснюватися однаковими методом та способом відповідно до законодавства.

Відібрані зразки упаковуються, опломбовуються та передаються власнику пасіки для доставки в лабораторію. До відібраних зразків додається супровідний лист.

13. У разі відмови членів Комісії від участі в її роботі на місці обстеження до Акта вноситься інформація про таких осіб та причини відмови.

14. Акт складається секретарем Комісії державною мовою в чотирьох примірниках та підписується всіма членами Комісії.

Кількість примірників може бути збільшена, якщо до роботи Комісії були залучені фізичні особи та суб'єкти господарювання або їх представники, які використовували засоби захисту рослин у межах 10 кілометрів від розміщення пасіки.

По одному примірнику Акта голова Комісії надає власнику обстежуваної пасіки, представникам Держпродспоживслужби та Національної поліції України, один примірник залишається в голови Комісії.

У разі залучення до роботи Комісії фізичних осіб та суб'єктів господарювання або їх представників, які використовували засоби захисту рослин у межах 10 кілометрів від розміщення пасіки, один примірник Акта надається таким особам.

Усім іншим залученим до роботи комісії особам за їх заявою на ім'я голови Комісії надається копія Акта.

У разі, якщо це положення суперечитиме наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 19 лютого 2021 року N 338 «Про деякі питання у сфері бджільництва», то застосовуються норми Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 19 лютого 2021 року N 338 «Про деякі питання у сфері бджільництва».

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 51

Про припинення дії договору про патронат та вибуття дітей з сім'ї патронатного вихователя

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 252-256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 31 Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.09.2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 29.12.2021 року № 322 «Про надання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») статус дітей, позбавлених батьківського піклування», враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.02.2022 року (витяг з протоколу № 2), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Вивести з 03.03.2022 року малолітніх дітей (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження з сім'ї патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), у зв'язку з набуттям статусу дітей, позбавлених батьківського піклування.
2. Припинити дію договору № 5 від 04.10.2021 року про патронат над дитиною.

3. Вважати такими, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 29.09.2021 року № 233 «Про влаштування малолітніх дітей (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) **Та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) **в сім'ю патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)»).

4. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради забезпечити влаштування в сімейні форми виховання малолітніх дітей (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) **Та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації).

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 52

Про надання дозволу (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **на вчинення правочину, дарування 1/2 (одної другої) частини житлового будинку, право користування яким має неповнолітній**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 7, 8, 17, 177 Сімейного кодексу України, статей 203, 242 Цивільного кодексу України, статей 17, 18 Закону України «Про охорону дитинства», статті 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 66, 67 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяву та інші документи (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.02.2022 року (витяг з протоколу № 2), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати дозвіл (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження (реєстраційний номер облікової картки платника податків (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), на вчинення правочину, дарування 1/2 (одної другої) частини житлового будинку за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), належної їй відповідно до Свідоцтва про право на спадщину за заповітом,

виданого державним нотаріусом Коваль Н.В. від 15.07.1994 року, спадкова справа № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), зареєстрованого в реєстрі за № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), на користь (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації» (реєстраційний номер облікової картки платника податків (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)), право користування яким має його неповнолітній син, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»))року народження.

2. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 26.01.2022 року № 27 «Про надання ДОЗВОЛУ (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)на вчинення правочину, отримання в дар 1/2 (одної другої) частини житлового будинку, право користування яким має неповнолітній (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 53

**Про створення прийомної сім'ї
та влаштування до неї на
виховання та спільне
проживання дітей**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, глави 20⁻¹ Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 6 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 року № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю», враховуючи висновок служби у справах дітей Татарбунарської міської ради від 11.02.2022 року № 26 та рекомендації Одеського обласного центру соціальних служб Одеської обласної державної адміністрації від 08.02.2022 року № 06/01-236, комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.02.2022 року (витяг з протоколу № 2), беручи до уваги заяву громадян (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити прийомну сім'ю на базі родини (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») і (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)).

2. Влаштувати з 04.03.2022 року на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») і (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») ДИТИНУ,

позбавлену батьківського піклування, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, уродженку м. Білгород-Дністровський, Одеської області (свідоцтво про народження серії (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року, видане відділом реєстрації актів цивільного стану по місту Білгород-Дністровському Білгород-Дністровського міськрайонного управління юстиції Одеської області), яка залишилася без батьківського піклування на підставі рішення Татарбунарського районного суду від 28.10.2021 року про відібрання дітей без позбавлення батьківських прав та стягнення аліментів на утримання дітей по справі № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), яке набрало законної сили 30.11.2021 року, від матері (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), без позбавлення її батьківських прав. Батько дитини записаний відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України (за вказівкою матері).

3. Влаштувати з 04.03.2022 року на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») і (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») дитину, позбавлену батьківського піклування (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, уродженця м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району Одеської області (свідоцтво про народження серії (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, видане Татарбунарським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління юстиції (м. Одеса)), який залишився без батьківського піклування на підставі рішення Татарбунарського районного суду від 28.10.2021 року про відібрання дітей без позбавлення батьківських прав та стягнення аліментів на утримання дітей по справі № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), яке набрало законної сили 30.11.2021 року, від матері (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та батька (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), без позбавлення їх батьківських прав.

4. Влаштувати з 04.03.2022 року на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») і (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») дитину, позбавлену батьківського піклування, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, уродженця м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району Одеської області (свідоцтво про народження серії (містить персональні данні про

осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **актовий запис №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **ВІД** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року, видане Татарбунарським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління юстиції (м. Одеса)), який залишився без батьківського піклування на підставі рішення Татарбунарського районного суду від 28.10.2021 року про відібрання дітей без позбавлення батьківських прав та стягнення аліментів на утримання дітей по справі № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), яке набрало законної сили 30.11.2021 року, від матері (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та батька (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), без позбавлення їх батьківських прав.

5. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток прийомних дітей на прийомних батьків.

6. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

6.1. Підготувати до 04.03.2022 року проект договору про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї між виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради та прийомними батьками.

6.2. Забезпечити систематичний контроль за виконанням прийомними батьками умов укладеного договору, а також за умовами проживання, виховання прийомних дітей та підготовку щорічного звіту про стан утримання та розвитку дітей.

7. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради забезпечити прийом документів для виплати державної соціальної допомоги на прийомних дітей та відповідного грошового забезпечення прийомним батькам.

8. Комунальній установі «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради:

8.1. Закріпити за прийомними батьками фахівця для забезпечення систематичного соціального супроводу.

8.2. Надавати службі у справах дітей Татарбунарської міської ради щорічний звіт про ефективність функціонування прийомної сім'ї та забезпечення розвитку і виховання дітей.

9. Відділу освіти Татарбунарської міської ради:

9.1. Забезпечити право на здобуття освіти прийомними дітьми за формою залежно від стану їх здоров'я.

9.2. Надавати прийомним батькам необхідну допомогу у вихованні прийомних дітей, консультації із психолого-педагогічних та інших питань відповідно до компетенції.

9.3. Надавати службі у справах дітей Татарбунарської міської ради щорічний звіт про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та приладдя, систематичне відвідування уроків, своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дітьми гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні прийомних дітей тощо.

10. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради:

10.1. Забезпечити організацію надання первинної медичної допомоги дітям за місцем проживання прийомних батьків.

10.2. Проводити щорічне медичне обстеження прийомних батьків, які виховують прийомних дітей.

10.3. Надавати службі у справах дітей Татарбунарської міської ради щорічний звіт про стан здоров'я прийомних дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

11. Рекомендувати відділенню поліції № 2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції Національної поліції в Одеській області:

11.1. Закріпити за прийомною сім'єю Мукієнка Михайла Федоровича і Мукієнко Ольги Миколаївни дільничного інспектора.

11.2. Надавати службі у справах дітей Татарбунарської міської ради щорічний звіт про відсутність або наявність проявів асоціальної поведінки з боку дітей, які виховується в прийомній сім'ї та прийомних батьків.

12. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 54

Про затвердження графіків спортивних тренувань на базі КЗ «Дмитрівський ЗЗСО І-ІІІ ступенів» в весняно-осінній, зимовий періоди

Керуючись підпунктом 9 пункту «а» статті 30, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити графіки спортивних тренувань на базі КЗ «Дмитрівський ЗЗСО І-ІІІ ступенів» в весняно-осінній, зимовий періоди (додаються).

2. Директору Комунального закладу «Дмитрівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області (Тодоровій С.І.) забезпечити дотримання затвердженого графіку роботи спортивних тренувань згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2022 року
№ 54

**Графік спортивних тренувань на базі КЗ «Дмитрівський ЗЗСО І-ІІІ ступ.»
в весняно-осінній період**

Дні тижня	№ з/п	Хто тренується	Місце тренувань	Час тренування	Тренер
Понеділок	1.	Футбол ДЮСШ	Стадіон	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
	2.	Волейбол, ДЮСШ	Спортзал	16.00 - 20.00	Базан М.І.
Вівторок	1.	Баскетбол, юнаки	Спортзал	16.00 – 19.00	Кічук В. Г.
	2.	Джура	Спортзал	19.00-20.00	Кічук В. Г.
	3.	Футбол ДЮСШ	Стадіон	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
Середа	1.	Волейбол ДЮСШ	Спортзал	16.00-19.15	Базан М.І.
	2.	Ветерани волейболу	Спортзал	19.30 – 21.00	Євчев А.Ф.
	3.	Футбол ДЮСШ	Стадіон	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
	4.	Джура	Спортзал	17.00 – 18.00	Куруч Є.З.
Четвер	1.	Футбол ДЮСШ	Стадіон	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
	2.	Волейбол, ДЮСШ	Спортзал	16.00 - 20.00	Базан М.І.
	3.	Футбол, молодіжна	Стадіон	18.00 – 20.00	Донкоглов В.В.
П'ятниця	1.	Футбол ДЮСШ	Стадіон	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
	2.	Волейбол, ДЮСШ	Спортзал	16.00 - 20.00	Базан М.І.
Субота	1.	Футбол ДЮСШ	Стадіон	10.00 – 13.00	Ченков І.М.
	2.	Футбол, молодіжна	Стадіон	18.00 – 20.00	Донкоглов В.В.
Неділя	1.	Ветерани футболу	Стадіон	9.00 – 11.00	Гайдаржи І.Г.
	2.	Ветерани волейболу	Спортзал	14.00 – 16.00	Євчев А.П.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2022 року
№ 54

**Графік спортивних тренувань на базі КЗ «Дмитрівський ЗЗСО І-ІІІ ступ.»
в зимовий період**

Дні тижня	№ з/п	Хто тренується	Місце тренувань	Час тренування	Відповідальний
Понеділок	1.	Футбол, ДЮСШ	Спортзал	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
	2.	Волейбол, ДЮСШ	Спортзал 2	16.00 - 20.00	Базан М.І.
Вівторок	1.	Баскетбол, юнаки	Спортзал	16.00 – 19.00	Кічук В. Г.
	2.	Джура	Спортзал	19.00 - 20.00	Кічук В. Г.
Середа	1.	Волейбол, ДЮСШ	Спортзал 2	16.00 - 20.00	Базан М.І.
	2.	Ветерани волейболу	Спортзал	19.00 – 21.00	Євчев А.Ф.
	3.	Джура	Спортзал	17.00 – 18.00	Куруч Є.З.
Четвер	1.	Волейбол, ДЮСШ	Спортзал	16.00 - 20.00	Базан М.І.
	2.	Футбол, молодіжна	Стадіон	18.00 – 20.00	Донкоглов В.В.
П'ятниця	1.	Футбол, ДЮСШ	Спортзал	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
	2.	Волейбол, ДЮСШ	Спортзал 2	16.00 - 20.00	Базан М.І.
	3.	Футбол, ДЮСШ	Стадіон	16.00 – 18.00	Ченков І.М.
Субота	1.	Футбол, ДЮСШ	Стадіон	10.00 – 13.00	Ченков І.М.
	2.	Футбол, молодіжна	Стадіон	18.00 – 20.00	Донкоглов В.В.
Неділя	1.	Ветерани футболу	Стадіон	9.00 – 11.00	Гайдаржи І.Г.
	2.	Ветерани волейболу	Спортзал	14.00 – 16.00	Євчев А.П.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м.Татарбунари

№ 55

**Про порушення клопотання
щодо присвоєння почесного
звання України «Мати -
героїня» КІЧУК Марії Іллівні**

Керуючись статтями 39, 40, 51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державні нагороди України», Указом Президента України від 29 червня 2001 року № 476/2001 «Про почесні звання України», «Положенням про Комісію з розгляду питань щодо присвоєння почесного звання України «Мати – героїня» затвердженого рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 30.06.2021 № 140, згідно протоколу засідання комісії з розгляду питань щодо присвоєння почесного звання України «Мати – героїня» від 22 лютого 2022 № 1, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Порушити клопотання перед Одеською обласною державною адміністрацією з проханням внесення подання Президенту України щодо присвоєння почесного звання України «Мати – героїня» КІЧУК Марії Іллівні – багатодітній матері, яка народила та виховала п'ятьох дітей до восьмирічного віку.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2022

м. Татарбунари

№ 56

Про затвердження Положення про відкритий конкурс на створення арт-об'єкту та локацій для активного відпочинку в м. Татарбунари «Я – творець свого міста»

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Положення про відкритий конкурс на створення арт-об'єкту та локацій для активного відпочинку в м. Татарбунари «Я – творець свого міста» (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

від 23.02.2022 року

№ 56

ПОЛОЖЕННЯ

про відкритий конкурс на створення арт-об'єкту та локацій для активного відпочинку в м. Татарбунари «Я – творець свого міста»

1. Загальні положення

- Це Положення визначає процедуру конкурсного відбору, вимоги до учасників, порядок проведення та нагородження і діє до закінчення заходів відкритого конкурсу міської візуальної культури та сучасного мистецтва «Я – творець свого міста» (далі – Конкурс).

- Організатори Конкурсу – виконавчий комітет Татарбунарської міської ради та КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради.

- Організація та проведення Конкурсу будується на принципах загальнодоступності та вільного розвитку особистості.

- Інформація про проведення Конкурсу розміщується в засобах масової інформації, на сайті Татарбунарської міської ради та її виконавчих органів та оприлюднюється в інший спосіб.

2. Цілі Конкурсу

2.1. Формування неповторного просторового ландшафту, що сприяє появі креативного середовища на території міста.

2.2. Збереження, охорона, популяризація об'єктів архітектурної та культурної спадщини.

2.2. Поліпшення туристичної інфраструктури, створення позитивного іміджу міста для залучення туристів та інвесторів.

3. Завдання Конкурсу

3.1. Привернути увагу спеціалістів та широкої громадськості до стану благоустрою міста.

3.2. Запропонувати дієві засоби вирішення цієї проблеми на основі дбайливого ставлення до міста та оточуючого середовища.

3.3. Залучити до участі в Конкурсі та його організації кращих фахівців у сфері архітектури, містобудування та ландшафтного дизайну.

3.4. На конкурсній основі виявити кращі ідеї та авторів проєктів благоустрою міста.

4. Очікувані результати

Проведення Конкурсу передбачає:

4.1. Реалізацію проєкту благоустрою міста, створення туристично привабливих об'єктів.

4.2. Визначення стратегічних напрямків розвитку міста на середньо- та довгострокову перспективу.

4.3. Можливість інтегрувати пропозиції конкурсного проекту перспективного розвитку території до основних документів, які регламентують розвиток міста.

5. Організаційна структура Конкурсу

5.1. Замовником Конкурсу є виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (далі – Замовник).

- здійснює фінансування витрат у межах бюджетних призначень;
- організує церемонію нагородження переможців Конкурсу;
- забезпечує використання конкурсних проєктів у спосіб, який визначено в оголошенні про проведення Конкурсу та його умовах.

5.2. Організатором Конкурсу є КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради.

Організатор:

- несе відповідальність за дотримання умов Конкурсу перед його учасниками, які виконали в установлені терміни і в повному обсязі умови та програму Конкурсу;
- забезпечує зберігання конкурсних проєктів у період проведення Конкурсу та протягом місяця після публікації його підсумків;
- визначає тему, вид Конкурсу, терміни його проведення;
- встановлює професійний рівень учасників, порядок їхньої реєстрації;
- оприлюднює у засобах масової інформації оголошення про Конкурс, розглядає заяви тих, хто бажає взяти в ньому участь, приймає рішення про допущення (недопущення) до участі у Конкурсі;
- організує реєстрацію учасників;
- організує приймання конкурсних робіт;

5.3. Склад Журі Конкурсу затверджується наказом КЗ «Татарбунарський БДЮТ».

Список переможців, а також пояснювальна доповідь Журі, підписуються всіма членами Журі, які брали участь у голосуванні. У разі рівного розподілу голосів, поданих за проєкт, голова Журі має право вирішального голосу.

Журі не розглядає проєктні пропозиції:

- відправлені або подані після закінчення встановленого терміну;
- такі, що не відповідають вимогам програми Конкурсу.

Підсумки Конкурсу оформлюються протоколом, який містить оцінку конкурсних проєктів та рекомендації щодо їхнього використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проєктів від розгляду, інші міркування Журі.

Протокол підписується головою та секретарем Журі.

Результати Конкурсу надсилаються на виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

6. Умови реєстрації та учасники Конкурсу

Право на участь у Конкурсі мають право усі бажаючі: учнівські самоврядування ЗЗСО та ЗПО Татарбунарської міської ради, які подали

конкурсному журі документи, що відповідають умовам та вимогам цього конкурсу.

Усі надписи та друковані матеріали одного конкурсного проєкту повинні виконуватися українською мовою.

Кожен учасник або група можуть подати на розгляд Журі необмежену кількість робіт.

Проектні пропозиції подаються на Конкурс особисто авторами (автором) проєкту.

7. Вимоги до проєктних пропозицій

7.1. Конкурс проводиться за номінаціями:

- «Я – художник свого міста» (об'єкти стріт-арту: мурали, графіті, постери, трафарети тощо);
- «Я – архітектор свого міста» (міське середовище: сквери, парки, об'єкти архітектури, малі архітектурні форми, зупинки, лавки тощо);
- «Я – дизайнер свого міста» (створення туристично привабливих арт-об'єктів: арт-стоперів, інсталяцій, скульптур тощо).

7.2. Об'єктом проєктних пропозицій є:

- центральна частина міста (парк Молодіжний);
- парки, сквери, площі міста тощо.

7.3. Проєктні пропозиції повинні відповідати наступним принципам:

- екологічність;
- розвиток туризму;
- збереження об'єктів культурної спадщини;
- активізація публічного простору;
- створення привабливого естетичного вигляду міста;
- дотримання принципу стилістичної виправданості.

7.4. До участі в Конкурсі не допускаються роботи, які своїм змістом порушують законодавство України та авторське право.

8. Умови проведення Конкурсу

8.1. Формат проведення:

Участь у Конкурсі є відкритою та безоплатною.

Конкурс проводиться в два етапи:

- I етап, з 01.03 до 30.04.2022 – прийом заявок і конкурсних робіт;
- II етап, з 01.05 до 20.05.2022 – презентація проєктів та визначення переможців Конкурсу.

8.2. Правила надання проєктів:

8.2.1. Для участі в Конкурсі необхідно направити заявку в друкованій та електронній формах за адресою: м. Татарбунари, вул. Соборна, 9 (email: tatbdt@ukr.net), в якій зазначити:

- прізвище, ім'я, по батькові, дату народження автора (авторів);
- місце проживання (повну адресу) автора (авторів), контактний телефон, електронну адресу;
- назву роботи;
- опис проєкту: проблема; мета проєкту; пропоноване рішення, щодо розв'язання проблеми і його обґрунтування; для кого цей проєкт; ризики

(перешкоди) у реалізації проєкту, на які слід звернути увагу; приклади (кейси) схожих рішень.

8.2.2. Всі учасники підписують згоду на обробку та збереження їхніх персональних даних (відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»).

8.2.3. Конкурсні роботи мають відповідати тематиці Конкурсу, бути авторськими та відповідати умовам, зазначеним у Положенні.

8.2.4. Учасник, який надіслав конкурсну роботу, гарантує, що є її автором, що ані робота в цілому, ані жодна частина та елементи роботи не порушують законні права третіх осіб, включаючи право власності, авторські, суміжні, патентні права, особисті, цивільні, договірні права та інші права, не впливають на їхню честь, гідність та ділову репутацію, не містять заборонених до оприлюднення матеріалів.

9. Фінансування Конкурсу та нагородження переможців

9.1. Фінансування Конкурсу відбувається в межах бюджетних асигнувань.

9.2. Організатор не компенсує будь-які витрати, понесені Учасниками під час проведення Конкурсу.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ